

Leitfaden zum News-Format

01. Einleitung

Vielen Dank, dass Sie sich für das Aktiv-Verzeichnis interessieren. Mit der kommenden Aktualisierung der Webseite, starten wir in den nächsten Wochen einen komplett neuen Bereich mit besonderem Fokus auf Ihre Unternehmens-News. Damit Sie diese einfach, einheitlich und mit hoher Qualität von auf Ihrem Firmenprofil veröffentlichen können, verwenden Sie bitte das folgende News-Format.

Wenn Sie uns Ihre unternehmenseigenen News in diesem Format an die Service E-Mail Adresse: news@aktiv-verzeichnis.de senden, sorgen wir für eine zeitnahe Verarbeitung durch die Redaktion!

02. Wichtige Hinweise

Mit dem Einsenden Ihrer News an unsere Redaktion räumen Sie der Huber Verlag für Neue Medien GmbH ein unbefristetes, unentgeltliches, widerrufliches Nutzungsrecht an den Inhalte ein. Zudem garantieren Sie, dass Sie Urheber der News sind und einer Veröffentlichung keine Rechte Dritter entgegenstehen (Ggf. müssen Sie dies bei der ersten Einsendung kurz schriftlich bestätigen).

- Auf **Seite 2** erhalten Sie Antworten auf **häufigste Fragen** nach Veröffentlichung, Themen, etc.
- Auf den **Seiten 3 und 4** finden Sie kommentierte Beispiele für gute / schlechte News.

03. Das News-Format

die fettgedruckten Felder (#1 - #4) sind Pflichtangaben

#1	Zusammenfassung Maximal 199 Zeichen normaler Text	Fassen Sie zunächst in einem Satz konkret und faktisch das Thema und den wirklichen Inhalt Ihrer News zusammen. Die Zusammenfassungen werden in der News-Übersichtsliste dargestellt und soll kompakt vermitteln worum es geht.
#2	Überschrift Max. 300 Zeichen. Keine Formatierungen wie <i>kursiv</i> , VERSALIEN oder g e s p e r r t geschrieben. Keine Satzzeichen.	Die Überschrift soll thematisch in den Volltext der Meldung einführen und den Leser interessieren. Die Überschriften erscheinen auf der News-Detailansicht jeweils über dem Inhaltstext
#3	Datum	Das Veröffentlichungsdatum in Format TT.MM.JJJJ - HH:ii Uhr
#4	Inhaltstext Maximal 3000 Zeichen.	Ca. 1/2 DIN A4 Seite. Normale Textformatierung. Kein HTML! Absätze in regelmäßigen Abständen. Aufzählungen mit Bindestrichen. Für einen Leser ansprechend geschrieben. Der Volltext erscheint auf der News-Detailansicht.
#5	Weiterführende Links	Ca. 1-5 Links zu weiterführenden Informationen (http://www...)
#6	Dateianlagen	Informationsmaterial, Bilder und weitere Anlagen als Anhang
#7	Ansprechpartner	Anrede, Vor- und Nachname, E-Mail, Telefon, Fax, Zuständigkeitsbereich. Maximal 3 Ansprechpartner.
<i>Ihre Anschrift und weitere Daten Ihres Firmeneintrags werden zusätzlich bei jeder News angezeigt.</i>		

Häufige Fragen zum News-Format:

#1 Wann und wo werden die eingesendeten News veröffentlicht?

Alle eingesendeten News werden von unserer Redaktion kontrolliert und zu speziellen Fachthemen zugeordnet. Die Prüfung kann einige Zeit in Anspruch nehmen. Eine Veröffentlichung erfolgt in der Regel innerhalb weniger Tage auf einem unserer Business-Fachportale z.B.: www.aktiv-verzeichnis.de, www.ititpro.com, www.imittelstand.de

Zu jeder Publikation wird Ihre Freigabe per E-Mail eingeholt. Da es sich um Unternehmen-News handelt, wird beim Artikel Ihr Namen und Ihre Anschrift als Herausgeber kommuniziert.

#2 Welche Themen kann ich im News-Format einsenden?

Die Veröffentlichungen im News-Format sollen vor allem Mittelständlern helfen in einem einfachen, einheitlichen Stil branchenspezifisch Bekanntheit zu erlangen. Aber auch Großkunden, Freiberufler, Handwerker und Seminaranbieter werden eingeladen sich zu ihrem Thema mitzuteilen. Durch die redaktionelle Themenzuordnung erreicht ein Artikel garantiert ein interessiertes Publikum!

#3 Kann ich auch Pressemeldungen als News einsenden?

Bitte senden Sie ausschließlich für unsere Leser aufbereitete News ihres Unternehmens an news@aktiv-verzeichnis.de. Trauen Sie sich ruhig Ihre News selbst zu schreiben. Niemand kennt Ihr Produkt besser als Sie selbst und ein einfacher verständlicher Text erreicht oft mehr als hochtrabende Formulierungen. Das News-Format hierbei steht Ihnen als Vorlage zur Verfügung. (Tipp: Achten Sie vor allem auf eine sachlich prägnante Zusammenfassung)

Reine Pressemeldungen senden Sie bitte an die Kollegen der PresseBox (presse@pressebox.de) für Technologiemeldungen oder für Lifestyle Themen zur LifePR (presse@lifepr.de)

#4 Wird meine News von der Redaktion verändert oder korrigiert?

In verschiedenen Fällen kann unsere Redaktion Veränderungen oder Korrekturen in Ihren News vornehmen. Diese sind aber meist nicht inhaltlich sondern eher formal. In jedem Fall erhalten Sie einen Abzug zur Freigabe.

#5 Wie können Rechte Dritter einer Veröffentlichung entgegenstehen?

Bitte senden Sie uns keine News, auf welche ein Copyright-Schutz besteht. Z.B. keine Artikel aus Print oder Online-Medien. Wir werden nur News nach einer Genehmigung des Herausgebers online stellen.

#6 Kann ich veröffentlichte News nachträglich selbst editieren?

In der Regel ist dies nicht möglich. Um in dringenden Fällen eine bereits veröffentlichte News zu korrigieren, wenden Sie sich bitte telefonisch oder per eMail an die Redaktion.

Beispiel für eine

GUTE News:

[#1 Zusammenfassung:]

„Die Lösung SAP Business ByDesign wurde mit dem Innovationspreis 2008 in der Kategorie ERP ausgezeichnet. Sie adressiert speziell kleine und mittelständische Unternehmen.“



- Sachliche Zusammenfassung der wichtigsten Fakten
- Kurz und einfach verständlich, keine werbliche Aufmachung

[#2 Überschrift, #3 Datum und #4 Meldungstext:]

07.05.2008 - 13:14 Uhr

SAP On-Demand-Geschäftslösung gewinnt den INNOVATIONSPREIS.

Die SAP Deutschland AG & Co. KG ist der weltweit führende Anbieter von Unternehmenssoftware. Das Portfolio der SAP umfasst die Geschäftsanwendungen der mySAP Business Suite sowie Softwarelösungen für den Mittelstand. Für die Lösung SAP Business ByDesign wurde das Unternehmen mit dem INNOVATIONSPREIS in der Kategorie ERP ausgezeichnet. SAP Business ByDesign ist eine umfassende On-Demand-Geschäftslösung für mittelständische Unternehmen, die das bestehende SAP-Lösungsportfolio für kleine und mittlere Unternehmen ergänzt. Die Geschäftsanwendung adressiert ein neues Marktsegment und richtet sich speziell an schnell wachsende, mittelständische Firmen, die bisher nicht in integrierte Geschäftsanwendungen investiert haben.

SAP Business ByDesign konfiguriert nach den spezifischen Anforderungen des Kundenunternehmens. Die Unternehmen müssen keine eigene große IT-Abteilung vorhalten und können, ohne gewaltige Anfangsinvestitionen und ohne aufwändig zu betreibende und zu wartende Systeme, arbeiten. Änderungen oder Erweiterungen der Konfiguration sind jederzeit möglich. Aktualisierungen der Software erfolgen automatisch, und im Fehlerfall meldet die Software auch diesen automatisch an die (externe) Softwarewartung.



- Eine ansprechende inhaltsorientierte Überschrift führt in den Artikel ein
- Der Inhaltstext vertieft das Thema ohne dabei zu technisch zu werden

[#5 Weiterführende Links]

Weitere Informationen finden Sie unter:

- <http://www.sap.com/germany/solutions/sme/businessbydesign/overview/index.epx>

[#6 Dateianlagen]

Business_ByDesign.pdf

(Dateigröße: 1.567 KB)

„Whitepaper mit Produktbeschreibung“



Weiterführende Informationen und Kontaktmöglichkeiten wurden ausführlich angegeben und detailliert beigefügt. Der Deeplink und das PDF liefern kurze Infos direkt zum Thema

[#5 Ansprechpartner]

Herr Max Mustermann

Customer Care

Tel.: 0800 / 5 34 34 24

Fax: +49 (0) 444 - 44 44 44

max.mustermann@mustersap.com

Beispiel für eine

schlechte News:

[#1 Zusammenfassung:]

„Die Muster AG präsentiert eine WELTNEUHEIT!!!“



- Keine Zusammenfassung - es wird keine Beschreibung des Inhalts vermittelt
- Übermäßige Formatierung und Ausrufezeichen bezeichnen klare Werbung

[#2 Überschrift, #3 Datum und #4 Meldungstext:]

07.05.2008 - 13:14 Uhr

Die Muster AG präsentiert eine WELTNEUHEIT!!!

Heute ist ein großer Tag für die ganze Automobilindustrie! Denn die Muster AG präsentiert ihre patentierte Weltneuheit, welche sicherlich alle zukünftigen Lieferprozessketten revolutionieren wird. Wenn auch Sie ein Teil der Revolution werden wollen, dann schauen Sie auf unsere Internetseite oder fragen Sie nach unseren integrierten Serviceimplementierungen, welche sich sicherlich an Ihre Prozesskette anpassen lassen.



- Zusammenfassung und Überschrift sind komplett gleich
- Die News ist sehr kurz und nicht von einem neutralen Standpunkt aus geschrieben
- Thematisch wird nichts vertieft, sondern ein direkter Abverkauf versucht

[#5 Weiterführende Links]

Weitere Informationen finden Sie unter:

- <http://www.muster.ag>

[#6 Dateianlagen]

Komplett_Preisliste_2008.pdf

(Dateigröße: 68.567 KB)

„Hier finden Sie einen Komplettkatalog mit allen Leistungen und Preisen“

[#5 Ansprechpartner]

Service CENTER

Tel.: 0900 / 9000 9000

noreply@muster.ag



- Durch den Link auf die Startseite wird der Kunde gezwungen die Homepage zu durchsuchen.
- Das Komplett PDF ist ungeeignet und viel zu groß!
- Die Service Center Hotline ist unpersönlich und kostenpflichtig