

Officetage 2024 - Assistenzkongress in München

w|bildung
persönlich | kompetent | nachhaltig

Officetage 2024

09. – 11. Oktober im Zentrum von München

Wählen Sie aus 21 unterschiedlichen Workshops Ihre Favoriten!

NH Collection München Bavaria

ASSISTENZ UND OFFICE

The graphic features a smiling woman with curly hair in a yellow top, set against a circular frame. The background is a panoramic view of Munich, showing the red-tiled roofs and the spires of a large cathedral. Text elements are overlaid on the image in white and black boxes.

OFFICETAGE 2024 – IHR KONGRESS FÜR MODERNES OFFICE MANAGEMENT – WEITERBILDUNG & NETWORKING FÜR DIE AGILE ASSISTENZ

OFFICETAGE 2024 – BERUFLICHE WEITERBILDUNG IN ZENTRALER LAGE MIT BLICK ÜBER MÜNCHEN

Bei diesem **Kongress für Assistenz, Office Management und Sekretariat** dreht sich alles um **SIE und Ihre Weiterbildungswünsche – Officetage 2024.**

Die Officetage finden 2024 vom **09. – 11. Oktober im NH Collection München Bavaria** in München statt. Was

bietet Ihnen diese Fortbildung? Wen treffen Sie hier und was ist das Besondere an unseren Assistententagen?

Um es kurz zusammenzufassen: Wir bieten Ihnen an diesen drei Tagen insgesamt **15 unterschiedliche Workshops** an, die in unterschiedlicher Dauer stattfinden und von denen Sie maximal sechs besuchen können.

ES ERWARTEN SIE DIE U.A. FOLGENDEN WORKSHOPS BEI DEN OFFICETAGEN 2024:

- ? Lotusblüteneffekt: Entdecken Sie Ihre innere Stärke
- ? Smartes Informationsmanagement
- ? Konflikte im Büro: Was wirklich wichtig ist
- ? Digitale Tools für die Assistenz: So arbeiten Sie effizienter
- ? Führen und führen lassen: Leadership in der Assistenz
- ? RAUS aus der Überlastungs-falle, REIN in die eigenen Kraftquellen
- ? Erfolgsfaktor LinkedIn: Erste Schritte zum digitalen Profil
- ? Charismatische Körpersprache
- ? Future Work – Future Skills
- ? Chief of Staff: Karriere- und Zukunftschancen in der Assistenz
- ? Vertrauen aufbauen in der Kommunikation
- ? Die Zukunft des Büros: Künstliche Intelligenz (KI) – Tools für die Assistenz
- ? Künstliche Intelligenz im Office 365
- ? Effizientes Aufgabenmanagement in der digitalen Ära: Tools & Techniken

Die Tage sind einzeln oder zum vergünstigten Gesamtpreis buchbar – stellen Sie sich Ihr ganz individuelles Weiterbildungsprogramm zusammen. Bei uns stehen **Sie als Person** im Mittelpunkt, mit Ihren individuellen Weiterbildungswünschen, Fragen und Interessen. Damit sich jede/r aktiv einbringen kann, ist die Teilnehmerzahl pro Workshop auf maximal 12 begrenzt.

Nutzen Sie diese Gelegenheit, praxisnah und interaktiv zu arbeiten, denn nur so ist **nachhaltiges Lernen** möglich!

Thematisch finden Sie ganz unterschiedliche Themenfelder aus Assistenz, Office Management & Sekretariat: Von der modernen **Büroorganisation, MS Office Tools** und dem aktuellen Berufsbild der Assistenz über Gewaltfreie **Kommunikation, Achtsamkeit, Fitness** bis hin zu Selbstbehauptungs-Workshops findet jede*r Teilnehmer*in genau die Themen, die aktuell am bedeutendsten sind.

Neben unserem engagierten Referententeam, aktuellem Fachwissen und persönlicher Weiterentwicklung erwarten Sie ein exzellenter Service sowie ein unterhaltsames gemeinsames **Rahmenprogramm**. Nutzen Sie die Pausen und unser **Abendprogramm zum individuellen Austausch und aktiven Networking** – persönliche Gespräche und die kreativen Ideen, die sich daraus ergeben, sind von unschätzbarem Wert.

Jede*r einzelne Teilnehmer*in bereichert unsere Assistenztage mit ihren/seinen Beiträgen und der individuellen Persönlichkeit. – Das wissen wir sehr zu schätzen.

Wir freuen uns auf Sie!

WER NIMMT TEIL AN DEN OFFICETAGEN 2024?

Assistentinnen, Assistenten, Office Managerinnen, Office Manager, Sekretärinnen, Sekretäre, Sachbearbeiterinnen, Sachbearbeiter, alle anderen Office Profis und solche, die es werden möchten. Weiterbildungsverantwortliche, die uns, unser Angebot und unsere Referent*innen persönlich kennenlernen möchten.

[Jetzt zur Anmeldeseite und Teilnahme sichern!](#)

WO FINDEN DIE OFFICETAGE STATT?

NH Collection München Bavaria

Arnulfstraße 2
80335 München
Telefon: 089 54530
Link zur Homepage

Dauer: 1-3 Tage

09.10.2024 - 14:00 bis 17:00 Uhr

+ Get-together

10.10.2024 - 08:45 Uhr bis 17:00 Uhr

+ Abendprogramm

11.10.2024 - 09:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Die drei Tage sind einzeln oder in beliebiger Kombination buchbar.

1 Tag: 690,-- € zzgl. MwSt. (821,10 inkl. MwSt.)

2 Tage: 1.350,-- € zzgl. MwSt. (1.606,50 inkl. MwSt.)

3 Tage: 1.840,-- € zzgl. MwSt. (2.189,60 inkl. MwSt.)

Bei gleichzeitiger Anmeldung gewähren wir folgende Rabatte auf die Teilnahmegebühr:

10% Rabatt

für den 2.–3. Teilnehmenden

20% Rabatt

ab dem 4. Teilnehmenden

Beginn:

Wednesday, October 9, 2024, 12:00 AM Uhr

Ende:

Friday, October 11, 2024, 12:00 AM Uhr

Veranstaltungsort:

München

Germany

Website & Anmeldung:

Email zagrodnik@wbildung.de

<https://wbildung.de/officetage-2024/>