

GEMEINSAM IN DAS JUBILÄUMS JAHR 2025!



Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Landshut ✈

Teilzeit/Vollzeit
(mind. 25 Std./Woche)

Du hast ein Gespür für
Menschen, Zahlen & Prozesse?
Dann unterstütze uns als
Personalsachbearbeiter
(m/w/d)

Bei uns erwarten dich
spannende Aufgaben, ein
herzliches Team und die
Chance, dich in einem
dynamischen Umfeld
weiterzuentwickeln.



bewerbung@abel-kaeufl.de

Was wir uns wünschen

- Kaufmännische Ausbildung mit Personalweiterbildung oder einschlägige Berufserfahrung
- Grundkenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- Kommunikationsstärke, Teamgeist und eine strukturierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse, grundlegende Englischkenntnisse
- Aufgeschlossenheit für Veränderungen und kreative Lösungen

Deine Mission bei uns

- Personalsachbearbeitung von A wie Anlage der Personalakten bis Z wie Zeugniserstellung
- Unterstützung im Bewerbermanagement und Arbeitsvertragswesen
- Ansprechpartner/in für Mitarbeitende in personalrelevanten Fragen
- Pflege und Überwachung der Zeiterfassung
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken
- Mitarbeit an HR-Projekten

Deine Entwicklung bei uns

- Vielseitige und spannende Aufgaben mit Eigenverantwortung
- Regelmäßige Weiterbildungen im Bereich HR-Management
- Klare Entwicklungsperspektiven und die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen

Unsere Benefits für dich

- attraktive Vergütung und ein flexibles Arbeitszeitmodell
- 30 Urlaubstage und regelmäßige Teamevents
- Spannende Perspektiven im Jubiläumsjahr 2025
- Sicherer Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen
- Ergonomischer Arbeitsplatz in einem modernen Umfeld

Wir freuen uns, **dich** persönlich kennen zu lernen!