

Auftrag

VOLIA, VO

Praxisseminar

Bau und Betrieb von Asylbewerberunterkünften

24. April 2015, Düsseldorf

11. September 2015, Frankfurt a.M.

Praxisseminare des Behörden Spiegel

Die Nutzung neuer Lernwege in der Fortbildung innerhalb der öffentlichen Verwaltung gewinnt immer stärker an Bedeutung.

Die Seminare und Workshops des Behörden Spiegel dienen insbesondere durch ihre Praxisorientierung dem Ziel, das Leistungspotenzial der Mitarbeiter zu erhalten und zu erweitern sowie die breite dienstliche Verwendbarkeit zu sichern und damit die Qualität und Flexibilität der Verwaltung zu erhöhen. Auf der Grundlage der verschiedenen Disziplinen der Verwaltungspraxis wird modernes Führungswissen vermittelt und das Fachwissen an den aktuellen Stand der Erkenntnisse angepasst. Gleichzeitig sind die Seminare eine Plattform des Erfahrungsaustauschs der Teilnehmer untereinander und ein Forum, in dem praktische Erkenntnisse aufeinander treffen und sich wechselseitig bereichern.

Neue Lernwege nutzen und Erfahrungen austauschen in den Praxisseminaren des Behörden Spiegel:

- ✓ Die Qualität und Flexibilität der Verwaltung wird erhöht.
- ✓ Das Leistungspotenzial wird erweitert.
- ✓ Modernes Führungswissen wird vermittelt und das Fachwissen an den aktuellen Stand angepasst.
- ✓ Praktische Erkenntnisse treffen aufeinander und bereichern sich wechselseitig.

Übersicht

Seminarbeschreibung, Programm	4
Veranstaltungsorte	5
Allgemeine Informationen, Organisatorisches, Ansprechpartner	6
Anmeldeformular	8

Bau und Betrieb von Asylbewerberunterkünften

24. April 2015, Düsseldorf

11. September 2015, Frankfurt

Das Problem in vielen Städten: Sie müssen dringend neue Plätze für Asylbewerber schaffen. Um unzumutbare Bedingungen für die rapide steigende Zahl der Flüchtlinge zu vermeiden, müssen Sie schnell und wirtschaftlich reagieren. Der Zeit- und Kostendruck zwingt zum Handeln. Gleichzeitig sind die genauen Entwicklungen kaum vorhersehbar, weshalb eine gewisse Flexibilität bei der Beschaffung erforderlich ist.

Zeitdruck, Flexibilität und Rechtssicherheit sind nicht immer leicht zu vereinbaren. Neben den Anforderungen an die Asylbewerberunterkünfte unterliegt der Beschaffungsakt dem Vergaberecht. Miete, Kauf, Neubau, Betrieb oder die Kombination der Möglichkeiten stellen hohe Anforderungen an komplexe Vergabeverfahren.

Mit dem Seminar „Bau und Betrieb von Asylbewerberunterkünften“ informiert der Behörden Spiegel über die neuesten Entwicklungen zu diesem Thema. Das Seminar stellt für die Vertreter von Kommunen praxisnah dar, wie sie die benötigten Unterkünfte rechtssicher und schnell beschaffen können. Erfahrene Praktiker referieren aus ihrem Zuständigkeitsbereich und geben wertvolle Tipps.

Programm

09.30 Uhr **Begrüßungskaffee**

10.00 Uhr **Begrüßung und Einführung**

10.15 Uhr **„Bau und Beschaffung von Asylbewerberunterkünften“**

Andreas Hillebrand, Geschäftsführer GVE Grundstücksverwaltung Stadt Essen GmbH

- Vorüberlegungen
- Standortauswahl
- Einbindung der Politik
- Öffentlichkeitsarbeit zum Projekt
- Konkrete Umsetzung

11.15 Uhr Umsetzungsmodelle und Rechtsrahmen

Rechtsanwältin **Dr. Ute Jasper**, Leiterin der Praxisgruppe
Öffentlicher Sektor und Vergabe, Sozietät Heuking Kühn
Lüer Wojtek

- Lösungen und Gestaltungsmöglichkeiten
- Rechtliche Anforderungen an die Unterkünfte
- Vergaberechtliche Vorgaben
- Handlungsspielräume nutzen
- Praxistipps

12.15 Uhr Mittagspause**13.15 Uhr Der Betrieb von Asylbewerberunterkünften aus Sicht
des Landes NRW**

Michael Kirchner, Leiter der Abteilung Ordnungsrecht,
Gesundheit, Sozialwesen, Gefahrenabwehr, Verkehr bei der
Bezirksregierung Arnsberg

- Räumliche Anforderungen und Ausstattung
- Optimierungen des Raumprogramms
- Häufige Problemfelder
- Konkrete Umsetzung

14.00 Uhr Optimale Realisierung im Vergabeverfahren

Dr. Jens Biemann, Rechtsanwalt in der Sozietät Heuking
Kühn Lüer Wojtek

- Ablauf des Vergabeverfahrens
- Know-how der Bieter einbinden
- Häufige Fehler
- Praxistipps

14.45 Uhr Fragen und Antworten, Diskussion**Orte:**

Sozietät HEUKING KÜHN LÜER WOJTEK
Georg-Glock-Straße 4, 40474 Düsseldorf
Goetheplatz 5-7, 60313 Frankfurt am Main

Hinweise zur Anfahrt finden Sie unter: www.heuking.de

Gebühr:

300,- Euro zzgl. MwSt.

Allgemeine Informationen und Organisatorisches

Anmeldung

Bitte melden Sie sich schriftlich an, denn eine Anmeldung online unter www.fuehrungskraefte-forum.de oder mit dem beigefügten Fax-Formular ist Voraussetzung zur Teilnahme. Alternativ besteht auch die Möglichkeit, sich per E-Mail an praxisseminare@behoerderspiegel.de oder per Post an Behörden Spiegel, Friedrich-Ebert-Allee 57, 53113 Bonn anzumelden.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie nach kurzer Eingangsprüfung eine Anmeldebestätigung per E-Mail mit ausführlichen Informationen auch zum Veranstaltungsort. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Zusagen erfolgen deswegen in der Reihenfolge der Anmeldungen. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, werden Sie ebenfalls umgehend informiert.

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr versteht sich zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer und beinhaltet Mittagessen, Erfrischungs- und Pausengetränke und umfangreiche Seminar-/Arbeitsunterlagen. Übernachtungen im jeweiligen Tagungshotel sind in der Gebühr nicht enthalten. Die Teilnahmegebühr stellen wir kurz vor Beginn des Seminars postalisch in Rechnung.

Stornierung/Umbuchung/Vertretung

Bei Stornierung oder Umbuchung der Anmeldung bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr erhoben. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird die gesamte Tagungsgebühr berechnet. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers kostenfrei möglich.

Hotelreservierung

In der Regel finden unsere Praxisseminare in einem Tagungshotel statt. Falls Sie im Tagungshotel übernachten möchten, buchen Sie bitte selbst ein Zimmer. Fragen Sie im jeweiligen Hotel bitte nach günstigen Konditionen für von uns reservierte Zimmerkontingente. Die Kontingente sind begrenzt. Teilweise bieten die Hotels aber auch Sondertarife speziell für Mitarbeiter des Öffentlichen Dienstes an, die noch günstiger für Sie sein können.

Inhouse-Seminare

Unsere Seminare und Konferenzen können auch als behörden- oder firmeninterne Schulungen durchgeführt werden. Vorteile sind neben einer Minimierung der Arbeitsabwesenheit der Mitarbeiter und keinen anfallenden Reise- und Übernachtungskosten vor allem eine individuelle, bedarfsorientierte Gestaltung der Seminarinhalte. Der Behörden Spiegel unterstützt und berät Sie gerne bei der Konzeption maßgeschneiderter Programme und bei der Planung von Inhouse- bzw. geschlossenen Seminaren und Schulungen. Senden Sie Ihre Anfrage bitte an: praxisseminare@behoerdenspiegel.de

Alle Teilnehmer der Veranstaltung erhalten auf Wunsch ein kostenloses Jahresabonnement des Behörden Spiegel und dazu die wöchentlichen Newsletter. Bitte beachten Sie unter www.fuehrungskraefte-forum.de unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Ansprechpartnerin für organisatorische Fragen

Ilona Plato, Veranstaltungsmanagement

Tel.: +49(0)228-97097-84

Fax: +49(0)228-97097-78

E-Mail: ilona.plato@behoerdenspiegel.de

Anmeldung

per Fax an die Behörden Spiegel-Gruppe: +49(0)228-97097-78

Teilnehmer: Name, Vorname

Position

Behörde/Unternehmen

Straße/Postfach PLZ/Ort

Telefon/Fax

Personalisierte E-Mail (zur Bestätigung der Anmeldung)

- Ja, ich nehme am Praxisseminar am 24. April 2015 in Düsseldorf teil.
 Ja, ich nehme am Praxisseminar am 11. September 2015 in Frankfurt teil.
Die Gebühr der jeweiligen Seminare beträgt 300,- Euro zzgl. MwSt.

Rechnungsempfänger (falls abweichend):

Behörde/Unternehmen

Name, Vorname

Ihr Bestellzeichen

Straße/Postfach PLZ/Ort

Alternative E-Mail zur Bestätigung der Anmeldung

Mit Absenden der Anmeldung erkläre ich mich mit den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters einverstanden.

Datum/Unterschrift