



LUDWIGSBURG

Einführung des Ratsinformationssystems Session und Session Net bei der Stadt Ludwigsburg

Büro Oberbürgermeister

Claudia Piontek

Geschäftsstelle Gemeinderat

21.07.2010



LUDWIGSBURG

Informationen zu Ludwigsburg

- 85.600 Einwohner
- insgesamt etwa 1.200 Beschäftigte (einschließlich Außenstellen)
- 40 Gemeinderatsmitglieder (6 Fraktionen)



Organisation des Sitzungsdienstes I

- zentraler Sitzungsdienst für den Gemeinderat, 3 beschließende Ausschüsse, Ältestenrat, 7 Stadtteilausschüsse durch die Geschäftsstelle Gemeinderat (Büro Oberbürgermeister)
- 7 Beiräte, 1 Unterausschuss, 1 Haushaltsstruktur-Kommission – Sitzungsdienst erfolgt durch die zuständigen Fachbereiche
- 3 Aufsichtsräte – Sitzungsdienst durch die jeweiligen GmbH's



Organisation des Sitzungsdienstes II

- etwa 110 Vorlagenersteller/innen
- ca. 140 Sitzungen im Jahr (inkl. Beiräte, Aufsichtsräte, Stadtteilausschüsse)
- ca. 600 Beratungsvorlagen im Jahr



Ausgangssituation 2005

- Einsatz RIS2002 – Eigenentwicklung in Zusammenarbeit mit einer EDV-Firma die Ende 2004 aufgelöst wurde
- Betreuung des laufenden Betriebs durch eine Nachfolgefirma
- System zeigt Schwächen in der Bedienung, der Systemverwaltung und in den Bereichen Internet und Informationsabfrage
- Weiterentwicklung und Fehlerbehebung in einem finanziell annehmbaren Rahmen nicht möglich



Auswahl eines neuen Ratsinformationssystems

- Information über verschiedene Ratsinformationssysteme u.a. Besuch der KomCom Karlsruhe
- November 2005: 3 verschiedene Anbieter von Ratsinformationssystemen stellen ihr Programm in Ludwigsburg vor (Teilnehmer: Geschäftsstelle Gemeinderat und Vertreter der EDV)
- Wunsch/Ziel: Beibehaltung des bisherigen Layouts von Vorlagen, Tagesordnungen und Protokollen, Verbesserung Internet- und Recherchebereich, Übernahme der seit Mitte 1990 vorhandenen „Altdaten“



Entscheidung für Somacos

- Übernahme der bisher vorhandenen Altdaten möglich
- Dokumentenanpassung auf Layout von Ludwigsburg problemlos, Dokumente in Word
- neben Sitzungsdienst, Sitzungsgeldabrechnung, Amtsinformation und Internetauftritt (Bürger und Gemeinderäte), Volltextrecherche, Internet und Intranet haben gleiches Layout



Einführung von Session und SessionNet I

- März 2006: Entscheidung für Session/SessionNet der Firma Somacos (Entscheidung Fachbereichsleiter per Verfügung)
- Ende April 2006 Kündigung des bisherigen Betreuungsvertrags auf Ende August 2006
- Mai 2006: Erwerb der Lizenzen, Abschluss Softwarepflegevertrag Stufe 3 mit der Firma Somacos, führen der Organisationsgespräche mit Herrn Sauter (u.a. Dokumentenanpassung, Datenübernahme)
- Juni 2006: Information des Ältestenrats über den Systemwechsel



Einführung von Session und SessionNet II

- Juli 2006: Installation Session, Schulung der Mitarbeiter/innen der Geschäftsstelle Gemeinderat (Vorlagen- und Protokollbereich)
- Sommerferien 2006: Umstellung auf Session, Schulung von ca. 70 Vorlagenersteller/innen, Stammdateneingabe
- Herbst 2006: Schulung von weiteren 30 Vorlagenersteller/innen



Einführung von Session und SessionNet III

- September 2006: Einrichtung von SessionNet (Bürgerinfo und Ratsinfo)
- Oktober 2006: Information der Stadträte über ihre Zugangsdaten für die Ratsinfo
- November 2006: Übernahme der Altdaten
- Februar 2007: Einführung der Sitzungsgeldabrechnung über Session, hausinterne Information der Stadträte über die Möglichkeiten von SessionNet/Ratsinfo



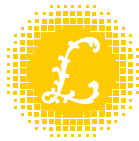
Verbesserungen/Optimierungen im Sitzungsdienst

- automatisierte Weitergabe der Daten ins Intranet bzw. Internet
- **Verwaltung:** Verfügbarkeit der Vorlagen / Tagesordnungen / Protokolle über das Amtsinformationssystem (öffentlich/nicht öffentlich abhängig von der Berechtigung)
- **Gemeinderat:** Bereitstellung der Sitzungsunterlagen (auch nicht öffentlich) über das Ratsinformationssystem
- **Bürger/innen:** Verfügbarkeit der öffentlichen Sitzungsunterlagen / Tagesordnungen / Sitzungsergebnisse über die Homepage der Stadt Ludwigsburg



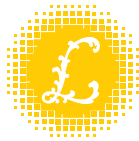
Fazit:

- Umstellung auf Session/SessionNet erfolgte innerhalb eines sehr kurzen Zeitraums (vom Erwerb der Lizenzen bis zur Umstellung vergingen 4 Monate)
- mit dem Umstieg konnten die laufenden Kosten um ca. 25.100,-- Euro/Jahr reduziert werden
- die Begleitung bei Installation, Schulung und Altdatenübernahme durch Herrn Sauter war hervorragend
- die Entscheidung für Session/SessionNet von Somacos war richtig
- Programm ist durch regelmäßige Updates aktuell, Anpassungen an Layoutänderungen problemlos möglich



Ausblick/Ziel:

- elektronische Verfügbarkeit der Sitzungsunterlagen der Aufsichtsräte für Stadträte und weitere Aufsichtsratsmitglieder je nach Berechtigung
- Ziel: Sitzungsdienst weitgehend ohne Papierunterlagen (vom Gemeinderat vorläufig zurückgestellt, frühestens ab nächster Wahlperiode)



LUDWIGSBURG

Ansprechpartner:

Geschäftsstelle Gemeinderat

Frau Claudia Piontek

Tel. 07141 / 910-2450, Fax. 07141 / 910-2206

Mail: c.piontek@ludwigsburg.de

Frau Sandra Rodrigues

Tel. 07141 / 910-2425, Fax. 07141 / 910-2206

Mail: s.rodrigues@ludwigsburg.de

Team IT

Frau Heide Herrmann

Tel. 07141 / 910-2903

Mail: h.herrmann@ludwigsburg.de